

申請日 令和 年 月 日

委任状

【申請本人について】

氏 名	(旧姓 :)
生 年 月 日	昭 和 ・ 平 成 年 月 日 生

私は、下記の者を代理人とし、証明書の交付手続きを委任いたします。

【代理人について】

氏 名	
生 年 月 日	昭 和 ・ 平 成 年 月 日 生
住 所	〒
連 絡 先	電話番号 : Email :

申請本人署名捺印

印

[郵送で受け取る場合の注意]

- ◆ 本人確認として、申請者及び代理人の本人確認書類のコピーが必要です。
《例》運転免許証、健康保険証、パスポート
※マイナンバーカードの使用はご遠慮ください。
※健康保険証の写しを使用する場合は保険者番号、被保険者等記号・番号をマスキングしてください。
- ◆ 宛先は、本人または代理人宛のみです。
提出先等へ直接送付することはいたしかねます。あらかじめ、ご了承ください。
- ◆ 宛先を明記した返信用封筒（角2封筒）と返信用切手を提出してください。

申請日 令和 3年 11月 12日

委任状

【申請本人について】

氏名	伊予 花子 (旧姓： 松山)
生年月日	昭和・平成 〇年 〇月 〇日生

私は、下記の者を代理人とし、証明書の交付手続きを委任いたします。

【代理人について】

氏名	松山 太郎
生年月日	昭和・平成 〇年 〇月 〇日生
住所	〒 〇〇〇-〇〇〇〇 松山市〇〇町1-1
連絡先	電話番号： (090) 1234-xxxx Email： 〇〇〇〇@〇〇〇〇.ne.jp

申請本人署名捺印

伊予 花子



[郵送で受け取る場合の注意]

- ◆ 本人確認として、申請者及び代理人の本人確認書類のコピーが必要です。
《例》運転免許証、健康保険証、パスポート
※マイナンバーカードの使用はご遠慮ください。
※健康保険証の写しを使用する場合は保険者番号、被保険者等記号・番号をマスキングしてください。
- ◆ 宛先は、本人または代理人宛のみです。
提出先等へ直接送付することはいたしかねます。あらかじめ、ご了承ください。
- ◆ 宛先を明記した返信用封筒（角2封筒）と返信用切手を提出してください。